# 

# **Outils de soutien pour les mentors –** *Développer la relation*

Les relations demandent du temps et de l’investissement. Un mentor efficace prend le temps de réellement apprendre à connaître son mentoré, ce qui permet à ce dernier ou cette dernière d’en apprendre davantage sur soi-même dans le processus. Être attentif aux besoins, aux objectifs, aux émotions et au style de communication du mentoré contribue à bâtir une relation solide. Que devez-vous apprendre à propos de votre mentoré pour créer une relation de confiance et de croissance ?

**Section 1: Forces et intérêts**

* Quelles sont les forces de votre mentoré ?
* Qu’est-ce qui le passionne ?
* Quels types de tâches ou de projets vous donnent le plus d’énergie ?
* À quel moment vous êtes-vous senti le plus fier de votre travail ?
* Quelles sont les forces que les autres reconnaissent souvent en vous ?
* Quelles valeurs sont les plus importantes pour vous dans votre travail et votre vie?
* Quel type d’environnement vous aide à vous épanouir ?

**Section 2: Objectifs d’apprentissage**

* Quelles nouvelles compétences ou connaissances votre mentoré souhaite-t-il acquérir ?
* Quelles expériences l’aideraient à progresser ?
* Quels défis rencontrez-vous actuellement et souhaitez-vous surmonter ?
* Quelles zones de développement avez-vous tendance à éviter, et pourquoi ?
* Quel est votre mode d’apprentissage préféré : lecture, action, observation, etc. ?
* Qui admirez-vous sur le plan professionnel, et quelles compétences ou qualités de cette personne aimeriez-vous développer ?
* Quels objectifs à court terme pouvons-nous fixer qui s’inscrivent dans votre vision à long terme ?

**Section 3: Actions et soutiens**

* Quelles activités allez-vous essayer ensemble ? (ex. : observation au travail, révision de CV)
* Quelles ressources internes ou outils d’apprentissage peuvent vous aider ?
* Quelle expérience ou action à faible risque pouvons-nous essayer ensemble ce mois-ci ?
* Qui, dans votre réseau ou votre organisation, pourrait appuyer votre apprentissage?
* Qu’est-ce qui vous a aidé à réussir dans des situations similaires auparavant ?
* De quelle manière souhaitez-vous être tenu responsable de vos progrès ?
* Quels obstacles pourraient se présenter, et comment pouvons-nous les contourner?

**Section 4: Jalons & Réflexions**

* À quel moment ferez-vous un point sur vos progrès ?
* Comment réfléchirez-vous à ce que vous avez appris et accompli ?
* Comment saurez-vous que vous avancez de façon significative?
* Quelle question de réflexion aimeriez-vous que je vous pose régulièrement ?
* Quel type de rétroaction vous serait le plus utile, et comment préférez-vous la recevoir ?
* Qu’est-ce qui vous a le plus surpris dans ce parcours jusqu’à présent ?
* Comment célébrez-vous vos réussites personnelles ou professionnelles ?

**Section 5: Prochaines étapes**

* À quoi ressemblera le succès à la fin du mentorat ?
* Comment votre mentoré pourra-t-il continuer de se développer après cette expérience ?
* Quel serait pour vous un résultat satisfaisant ou épanouissant issu de ce mentorat?
* Quelles compétences acquises souhaitez-vous mettre en pratique immédiatement?
* Quel soutien ou quelle structure vous aiderait à rester sur la bonne voie une fois le mentorat terminé ?
* Quels nouveaux objectifs ou nouvelles opportunités aimeriez-vous explorer par la suite ?
* Comment pourriez-vous transmettre vos apprentissages ou soutenir d’autres personnes à votre tour ?