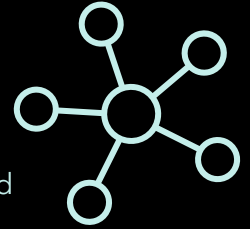


GCworkplace **Optimized Profile**

The new GCworkplace Optimized profile, featured in the [GCworkplace Space Planning Workbook](#), supports evolving employee behaviors and hybrid work by delivering efficient, space-conscious solutions aligned with portfolio reduction and return-to-office objectives. Featuring the highest ratio of individual workpoints, it addresses the operational needs of distributed teams with less requirement for in-person collaboration, while supporting a hybrid work model in flexible, unassigned Fit-Ups, Workplace Transformation Projects (WTP), and Workplace Improvement Projects (WIP).



Baseline **Workpoint Distribution**

The Optimized Activity Profile **increases Primary Individual Workpoints**—Workstations, Workpods, Focus Rooms, and Study areas—while maintaining a proportion of secondary individual workpoints and reducing collaborative workpoints. **Primary and Secondary Individual Workpoints collectively define the Primary Individual Seats**, enhancing space efficiency for focused work and maximum occupancy.

	OPTIMIZED	AUTONOMOUS	BALANCED	INTERACTIVE
PRIMARY INDIVIDUAL WORKPOINTS	80%	65%	50%	35%
SECONDARY INDIVIDUAL WORKPOINTS	10-15%	15-20%	20-25%	25-30%

+ Collaborative and Support Spaces!

[Click here to learn more about GCworkplace Activity Profiles!](#)

Key Considerations to ensure Optimal Planning

ZONE FOR FUNCTION AND FLOW

Plan distinct zones for Quiet, Transitional, and Interactive activities, to manage noise, and improve access to workpoints.

SECONDARY WORKPOINTS

Touchdown spots, focus pods, and phone booths are essential as they provide acoustic relief, ergonomic variety, and absorb employee overflow on busy days.

REDUCED MEETING SPACES

Limit enclosed meeting rooms to prioritize individual workpoints, while still ensuring essential group collaboration is supported.

ACCESSIBILITY AND INCLUSION

Support inclusive design through accessible layouts, user adjustable furniture, and barrier-free access to workpoints.

VARIETY OF WORKPOINTS

Offer diverse seating to support different work styles while prioritizing individual workpoints.

[Click here to start planning!](#)

Milieu de Travail GC Profil Optimisé

Le nouveau profil optimisé, présenté dans le **Cahier de Planification du Milieu de Travail GC**, s'adapte aux nouveaux comportements des employés et au travail hybride en proposant des solutions efficaces et optimisées en termes d'espace, alignées sur les objectifs de réduction du portefeuille et de retour au bureau. Offrant le plus grand nombre de points de travail individuels, il répond aux besoins opérationnels des équipes dispersées qui ont moins besoin de collaborer en personne, tout en prenant en charge un modèle de travail hybride dans le cadre de solutions flexibles et non attribuées, de projets de transformation du milieu de travail et de projets d'amélioration du milieu de travail.



Répartition de base des points de travail

Le profil d'activités optimisé **augmente le nombre de points de travail individuels principaux** (postes de travail, modules de travail, salles de concentration et des zones d'étude) tout en conservant une proportion de points de travail individuels secondaires et en réduisant les points de travail collaboratifs. **Les postes de travail individuels principaux et secondaires définissent collectivement les sièges individuels principaux**, améliorant ainsi l'efficacité de l'espace pour un travail concentré et une occupation maximale.

	OPTIMISÉ	AUTONOME	ÉQUILIBRÉ	INTERACTIF
POINTS DE TRAVAIL INDIVIDUELS PRIMAIRES	80%	65%	50%	35%
POINTS DE TRAVAIL INDIVIDUELS SECONDAIRES	10-15%	15-20%	20-25%	25-30%

+ **Espaces collaboratifs et de soutien!**

[Cliquez ici pour en savoir plus sur les profils d'activité du Milieu du Travail GC!](#)

Considérations clés pour garantir une planification optimale

ZONE POUR LA FONCTIONNALITÉ ET LA CIRCULATION

Planifier des zones distinctes pour les activités calmes, transitoires et interactives afin de gérer le bruit et d'améliorer l'accès aux postes de travail.

POINTS DE TRAVAIL SECONDAIRES

Les zones de repos, les salles de concentration et les cabines téléphoniques sont indispensables, car elles offrent un confort acoustique, une variété ergonomique et permettent d'accueillir les employés supplémentaires lors des journées chargées.

ESPACES DE RÉUNION RÉDUITS

Limiter l'accès aux salles de réunion fermées afin de privilégier les postes de travail individuels, tout en continuant à favoriser la collaboration essentielle au sein des équipes.

ACCESSIBILITÉ ET INCLUSION

Encourager la conception inclusive grâce à des agencements accessibles, du mobilier réglable par l'utilisateur et un accès sans obstacle aux postes de travail.

VARIÉTÉ DES POINTS DE TRAVAIL

Proposer divers types de sièges pour s'adapter à différents styles de travail tout en privilégiant les postes de travail individuels.

[Cliquez ici pour commencer à planifier!](#)