CRF | CFR

Compilation de l'apprentissage électronique réglementaire

Ressources d'apprentissage en corrélation avec le cycle de vie réglementaire

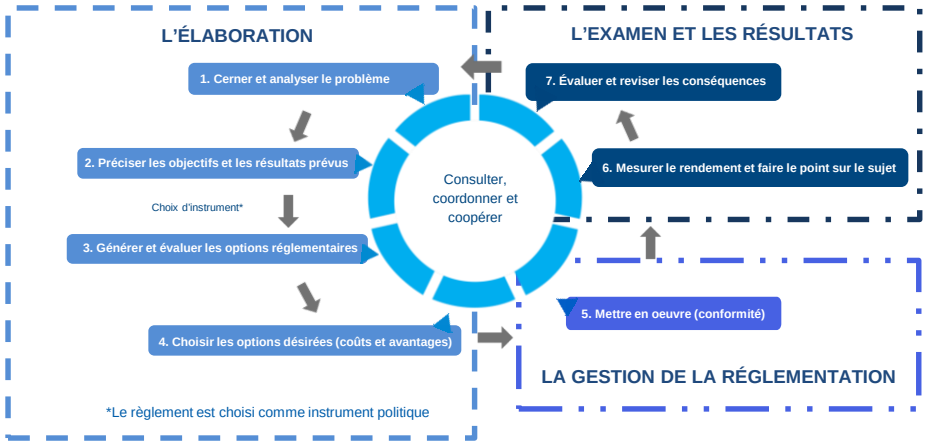
Vous souhaitez améliorer vos compétences et vos connaissances afin d'élargir votre expérience en matière de réglementation et vos perspectives de carrière? Le CRF a rassemblé des ressources d'apprentissage en ligne pour vous aider!

Ces cours électroniques ont été organisés et mis en corrélation avec divers aspects du cycle de vie réglementaire. Il sera ainsi facile d'identifier les domaines les plus pertinents pour votre expérience actuelle et vos aspirations professionnelles.

Ce projet a débuté en raison des besoins d'apprentissage virtuel au sein de COVID-19, mais notre objectif est de continuer à nous appuyer sur cette compilation pour vous aider à répondre à votre plan d'apprentissage et à vos besoins de développement professionnel.

Mise en correspondance des cours avec le cycle de vie d'un règlement

Bien que nombre des cours que nous avons compilés ne soient pas spécifiques ou uniques à la réglementation, toutes les connaissances et compétences qu'ils couvrent sont pertinentes pour au moins une fonction associée au travail de réglementation. Il n'existe pas d'approche unique pour ce projet. Vous pouvez donc explorer cette ressource et identifier les cours les plus pertinents pour vous, votre rôle réglementaire et les exigences de votre poste.



Étapes du cycle de vie d'un règlement

Les ministères et agences examinent et analysent les règlements à toutes les étapes du cycle de vie réglementaire, ce qui inclut L'élaboration des règlements, la gestion réglementaire et l'examen et les résultats. Voici un bref aperçu du cycle de vie de la réglementation :

Élaboration d'un règlement

1. Déterminer et analyser l'enjeu
Les organismes de réglementation s'assurent de bien comprendre et de bien définir l'enjeu, en déterminant les questions de politique publique à régler (santé, sûreté, sécurité, économie, bien être social et économique des citoyens).

2. Définir les objectifs et les résultats attendus
Les organismes de réglementation définissent les objectifs et les résultats souhaités du projet de réglementation et mènent une analyse significative en tenant compte des aspects juridiques et de la faisabilité

3. Proposer et évaluer des options de réglementation
Les organismes de réglementation mènent des consultations significatives et participatives avec les parties concernées, au moyen de divers outils de participation, pour définir diverses options de réglementation

4. Choisir l'option souhaitée (coûts/avantages)
Après une analyse des coûts et des avantages, des recherches et des analyses, les organismes de réglementation choisissent la meilleure voie à suivre et la meilleure mesure à prendre, en démontrant que les avantages surpassent les coûts

Gestion de la réglementation

5. Mettre en œuvre (conformité et application):
Les organismes de réglementation participent à la gestion continue du règlement et des programmes et activités connexes, pour accroître l'efficacité et pour réaliser les objectifs. Cela peut comprendre : la conformité et l'application de la loi, les inspections et l'octroi de licences, les activités de promotion de la conformité et la sensibilisation, la collecte de données, la mesure du rendement, la communication de renseignements clairs et transparents, la prestation de services aux Canadiens en ce qui concerne le règlement, et l'exercice de responsabilités réglementaires et juridiques

Examen et résultats

6. Mesurer le rendement et établir des rapports
Les organismes de réglementation rassemblent les résultats d'inspections, de rapports et d'autres indicateurs, pour préparer la documentation de rapport sur l'efficacité du règlement

7. Évaluer et examiner l'incidence
Les organismes de réglementation examinent et évaluent les résultats d'un règlement pour mieux prendre en considération les répercussions sur les parties concernées et les citoyens

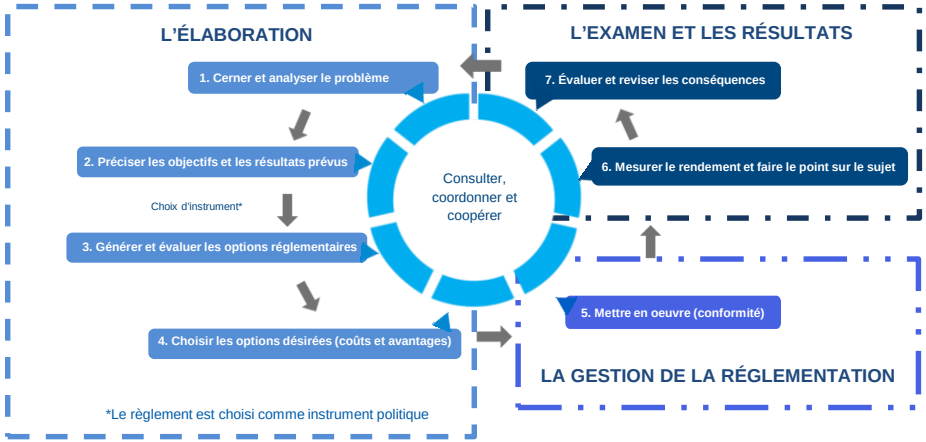
Avis de non responsabilité

La qualité et le contenu de ces cours en ligne n'ont pas été évalués par le CRF. Nous vous serions reconnaissants de nous faire part de vos commentaires à ce sujet. Envoyez un courriel à cfr-crf@canada.ca pour nous faire part de votre expérience.

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(2) PRÉCISER LES OBJECTIFS ET LES RÉSULTATS PRÉVUS

(3) GÉNÉRER ET ÉVALUER LES OPTIONS RÉGLEMENTAIRES

(4) CHOISIR LES OPTIONS DÉSIRÉES (COÛTS ET AVANTAGES)

BerkeleyX

REDACTION UNIVERSITAIRE ET ADMINISTRATIVE

www.edx.org/course/academic-and-business-writing

Description

Ce cours se veut une introduction à la rédaction universitaire et administrative qui est destinée aux personnes apprenant l'anglais. Les étudiants s'emploieront à comprendre les caractéristiques des différents styles de rédaction et à améliorer leur grammaire et vocabulaire ainsi que leurs aptitudes en matière de révision et de mise en forme. Le cours porte notamment sur le vocabulaire, le ton, la prononciation et la mise en forme dans le domaine de la rédaction universitaire et administrative. Les étudiants auront l'occasion de rédiger des textes sur divers sujets et différentes idées en se concentrant sur les domaines qui les intéressent. Le matériel didactique prend la forme de lectures et de vidéos. Les travaux comprendront de courts travaux écrits, des questionnaires, des inscriptions au journal et des compositions plus longues.

Objectifs d'apprentissage

- Peaufiner des techniques de rédaction persuasive et de rédaction de composition
- Acquérir des compétences en matière de correction d'épreuves, d'auto-révision, de ton et de vocabulaire
- Développer de solides compétences en rédaction et en communication en langue anglaise

Compétences

- Communication
- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 3-5 heures par semaine pour 6 semaines

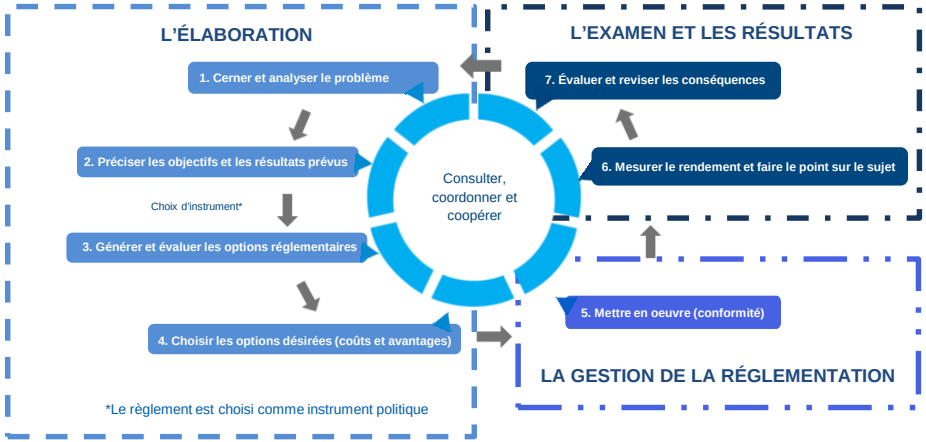
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(1) CERNER ET ANALYSER LE PROBLÈME

(2) PRÉCISER LES OBJECTIFS ET LES RÉSULTATS PRÉVUS

OpenLearn | Free learning from The Open University

PLANIFICATION D'UN PROJET

www.open.edu/openlearn/money-business/business-strategy-studies/planning-project/content-section-0?active-tab=description-tab

Description

Graphiques Gantt, analyses du chemin critique, objectifs SMART et compétences en matière d'estimation ne sont que quelques-uns des sujets abordés dans le cadre de ce cours gratuit intitulé « Planification d'un projet », qui vous aidera à comprendre comment planifier un projet. Vous serez en mesure de mieux comprendre l'éventail de techniques de planification disponibles ainsi que les situations dans lesquelles il est pertinent de les utiliser.

Objectifs d'apprentissage

Après le cours, vous serez en mesure :

- d'élaborer des plans avec les personnes pertinentes pour atteindre les objectifs du projet;
- de diviser le travail en diverses tâches et déterminer les procédures de transfert;
- d'identifier les liens et dépendances et d'établir un horaire pour atteindre les résultats visés;
- d'estimer et d'analyser les coûts des ressources humaines et physiques requises et d'établir un plan pour les ressources nécessaires;
- d'assigner les rôles avec une hiérarchisation claire des responsabilités.

Compétences

- Gestion de projet
- Direction

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 8 heures d'étude

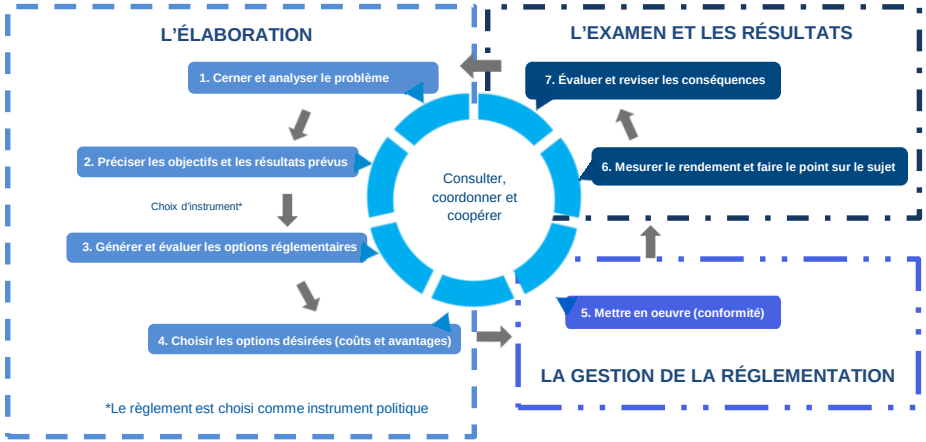
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(2) PRÉCISER LES OBJECTIFS ET LES RÉSULTATS PRÉVUS

(4) CHOISIR LES OPTIONS DÉSIRÉES (COÛTS ET AVANTAGES)

edX

LA RHETORIQUE : L'ART DE LA REDACTION PERSUASIVE ET L'ART ORATOIRE

https://www.edx.org/course/rhetoric-art-of-persuasive-writing-public-speaking

Description

Dans le cadre de ce cours, vous apprendrez à présenter et à défendre des arguments convaincants; une compétence essentielle dans plusieurs milieux. Nous utiliserons certains discours de personnages marquants de l'Amérique du XXe siècle afin d'étudier et d'analyser la structure et le style rhétoriques. Grâce à cette analyse, vous découvrirez comment les conférenciers et rédacteurs sont parvenus à convaincre le public d'adopter leur point de vue. Le cours vous aidera également à analyser et à appliquer la structure et le style rhétoriques, à estimer la valeur de la communication persuasive dans votre propre vie et à comprendre comment reconnaître les situations où une personne tente de vous persuader.

Objectifs d'apprentissage

- Quand et comment utiliser divers outils rhétoriques à l'écrit et à l'oral
- Comment faire la différence entre une technique argumentative et rhétorique
- Comment rédiger une lettre d'opinion et un court discours persuasifs
- Comment évaluer la force d'un argument
- Comment identifier les faux raisonnements dans les arguments

Compétences

- Communication
- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 2-3 heures par semaine pour 3 semaines

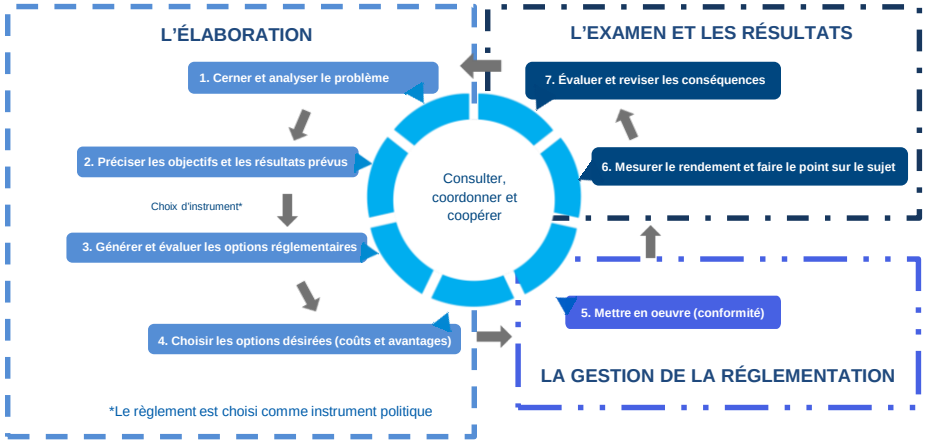
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(2) PRÉCISER LES OBJECTIFS ET LES RÉSULTATS PRÉVUS

(3) GÉNÉRER ET ÉVALUER LES OPTIONS RÉGLEMENTAIRES

(4) CHOISIR LES OPTIONS DÉSIRÉES (COÛTS ET AVANTAGES)

TU Delft

FORMULER VOTRE MESSAGE POUR INSPIRER ET CONVAINCRE

https://www.edx.org/course/communicating-effectively-how-to-inspire-and-con-2

Description

Pour être efficaces, les dirigeants doivent posséder une forte tolérance à la complexité. Ils doivent aussi communiquer leurs stratégies, politiques et décisions à leurs citoyens et au monde extérieur. De bons dirigeants sont souvent des communicateurs inspirants – leur haute tolérance à la complexité les aide à réduire cette complexité en un message concis et puissant. Ce cours se veut une introduction à l'esprit pratique.

Objectifs d'apprentissage

Apprenez comment :

- adopter un esprit pratique pour condenser une situation complexe en un message concis;
- utiliser des méthodes d'argumentation et de débat et formuler et reformuler efficacement pour atteindre vos buts;
- formuler vos idées et plans pour gagner le soutien de la haute direction et de vos équipes.

Compétences

- Communication
- Engagement et consultation des parties prenantes

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 4-5 heures par semaine pour 5 semaines

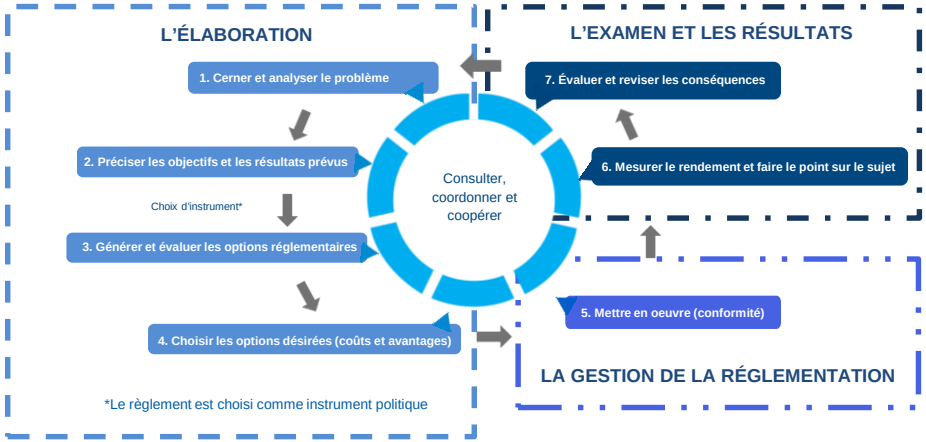
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

LA GESTION DE LA RÉGLEMENTATION



Ce cours correspond à:

(5) METTRE EN OEUVRE (CONFORMITÉ)

Massachusetts Institute of Technology

METHODES DE RECHERCHE QUALITATIVES : ENTREVUE NON STRUCTUREE

https://www.edx.org/course/qualitative-research-methods-conversational-interv

Description

Ce cours en ligne vous apprendra tout particulièrement à vous préparer à une entrevue non structurée aux fins de collecte de données et à la mener. Nous discuterons également de la nature de la recherche qualitative en tant que méthode, de la façon dont elle se compare aux autres formes de recherche et diffère de celles-ci et de la façon dont la recherche qualitative et la recherche quantitative se complètent l'une et l'autre dans le cadre d'un projet de recherche. Ce cours s'inscrit dans une série mettant l'accent sur les entrevues non structurées, l'analyse des données et l'élaboration de tests théoriques.

Objectifs d'apprentissage

Apprenez comment :

- préparer un protocole d'entrevue et mener une entrevue;
- évaluer la validité de la recherche qualitative.

Compétences

- Engagement et consultation des parties prenantes
- Communication
- Méthodes de recherche

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 2-3 heures par semaine pour 3 semaines

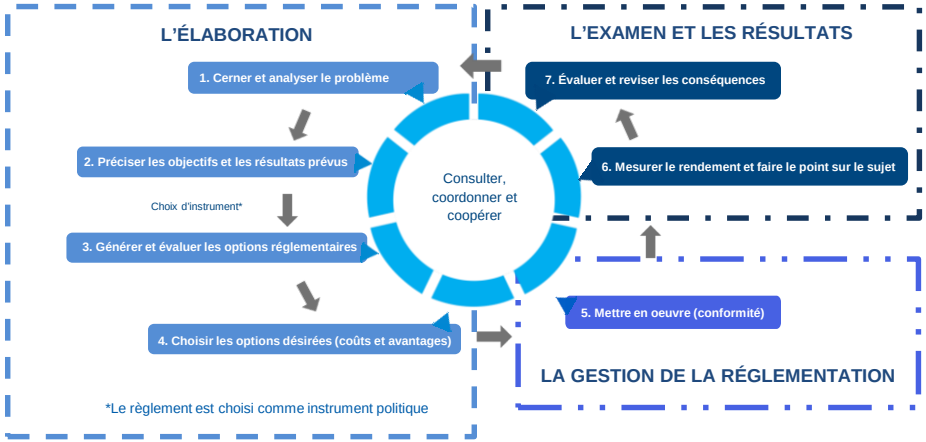
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'EXAMEN ET LES RÉSULTATS



Ce cours correspond à:

(3) GÉNÉRER ET ÉVALUER LES OPTIONS RÉGLEMENTAIRES

(4) CHOISIR LES OPTIONS DÉSIRÉES (COÛTS ET AVANTAGES)

(6) MESURER LE RENDEMENT ET FAIRE LE POINT SUR LE SUJET

COMMUNICATION NARRATIVE AU TRAVAIL

https://www.edx.org/course/storytelling-in-the-workplace

Description

Lors de ce cours, vous découvrirez la structure d'un canevas narratif et comment celle-ci varie selon la situation, le mode de communication et le public. Dans un monde où des messages abrégés sont utilisés sur tous les appareils, l'importance de formuler un message cohérent, professionnel et clair pour atteindre le but désiré est plus grande que jamais. Vous apprendrez comment rédiger un message écrit adapté au public cible et déterminer le mode de communication pertinent.

Objectifs d'apprentissage

- Comprendre les éléments d'une histoire efficace et la façon d'en tirer profit au travail
- Apprendre comment adapter votre message à un public cible
- Déterminer comment structurer des messages écrits pour avoir le plus grand impact possible sur le public en tenant compte du ton, du style et du point de vue
- Apprendre comment différentes plateformes communiquent les messages différemment dans un milieu professionnel

Compétences

- Communication
- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 4-6 heures par semaine pour 3 semaines

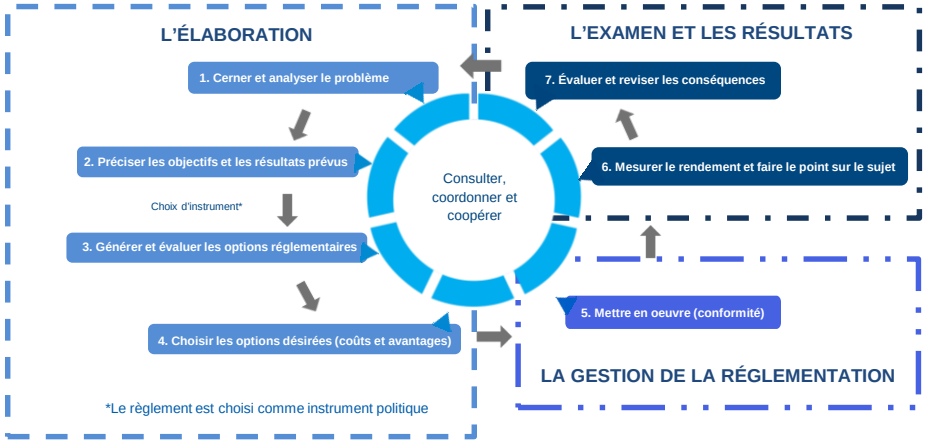
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'EXAMEN ET LES RÉSULTATS



Ce cours correspond à:

(7) ÉVALUER ET REVISER LES CONSÉQUENCES

Massachusetts Institute of Technology

OUTILS POUR FAVORISER LA PARTICIPATION DU MILIEU UNIVERSITAIRE A LA POLITIQUE PUBLIQUE

https://www.edx.org/course/tools-for-academic-engagement-in-public-policy

Description

Alors que les politiques publiques sont de plus en plus complexes et techniques, la nécessité d'élaborer des solutions fondées sur des données scientifiques pour relever les grands défis en matière de politique publique est claire. Toutefois, la plupart des chercheurs ne possèdent pas la formation nécessaire pour mobiliser efficacement les décideurs. Ce cours se veut une courte introduction au processus d'élaboration des politiques selon l'optique du gouvernement fédéral américain et présente les étapes que les chercheurs peuvent entreprendre pour mobiliser les intervenants et articuler les implications stratégiques de leur travail.

Objectifs d'apprentissage

- Compréhension de base du processus d'élaboration des politiques et des intervenants du domaine
- Comment identifier et hiérarchiser les intervenants du secteur des politiques
- Compétences pratiques pour mobiliser les décideurs

Compétences

- Communication
- Capacité analytique
- Faire preuve d'initiative et être orienté vers l'action

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 1-3 heures par semaine pour 3 semaines

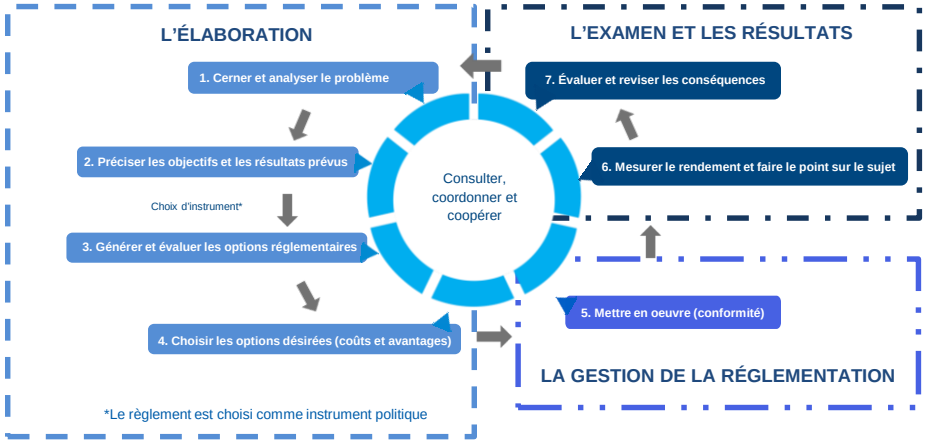
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'EXAMEN ET LES RÉSULTATS



Ce cours correspond à:

(7) ÉVALUER ET REVISER LES CONSÉQUENCES

Stanford | ONLINE

PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA STRATEGIE ET DE L'EVALUATION DE PROGRAMME

https://www.edx.org/course/essentials-of-program-strategy-and-evaluation

Description

Ce cours vous présentera les principes fondamentaux d'une stratégie philanthropique à but non lucratif. Vous appliquerez les principes de base de la planification stratégique – de la définition du problème à la conception d'une théorie du changement pour évaluer les résultats en fonction de problèmes réels.

Objectifs d'apprentissage

Vous serez en mesure d'élaborer des stratégies qui orienteront votre travail en tant que dirigeant d'un organisme à but non lucratif, philanthrope ou décideurs et qui vous aideront à atteindre des résultats appréciables à long terme qui n'ont rien d'une illusion.

Compétences

- Résolution de problème
- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 5-10 heures par semaine pour 4 semaines

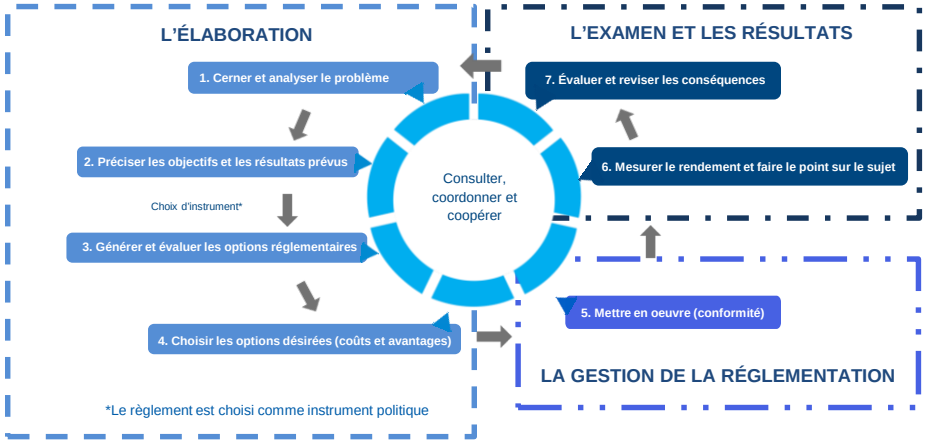
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(2) PRECISER LES OBJECTIFS ET LES RESULTATS PREVUS

UCLouvain

LES FONDEMENTS DE LA STRATEGIE D'ENTREPRISE

https://www.edx.org/course/essentials-of-program-strategy-and-evaluation

Description

Quel est le secret d'une entreprise qui reéussit mieux qu'une autre ? Comment faire les bons choix stratégiques ? Ce cours proposera des réponses à ces questions au travers de nombreuses études de cas. Il vous fournira des outils et méthodes d'analyse indispensables pour comprendre les atouts ainsi que l'environnement concurrentiel des entreprises.

Il s'agit d'une approche originale qui s'adresse à chacun et chacune, que vous soyez directeur/directrice, cadre, entrepreneur/entrepreneuse, étudiante ou tout simplement desireux/désireuse de savoir comment prendre des décisions réfléchies et cohérentes tout en poursuivant un objectif à long terme.

Objectifs d'apprentissage

- Comprendre et décoder les principes fondamentaux du raisonnement stratégique, l'analyse de l'environnement concurrentiel, le diagnostic stratégique et l'évaluation de différentes options de développement.
- Appliquer ces principes à des études de cas.
- Prendre en compte les dimensions éthiques à travers des valeurs personnelles, sociales ou politiques ainsi que la culture de l'entreprise.

Compétences

- Résolution de problème
- Méthodes de recherche
- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 3-6 heures par semaine pour 10 semaines

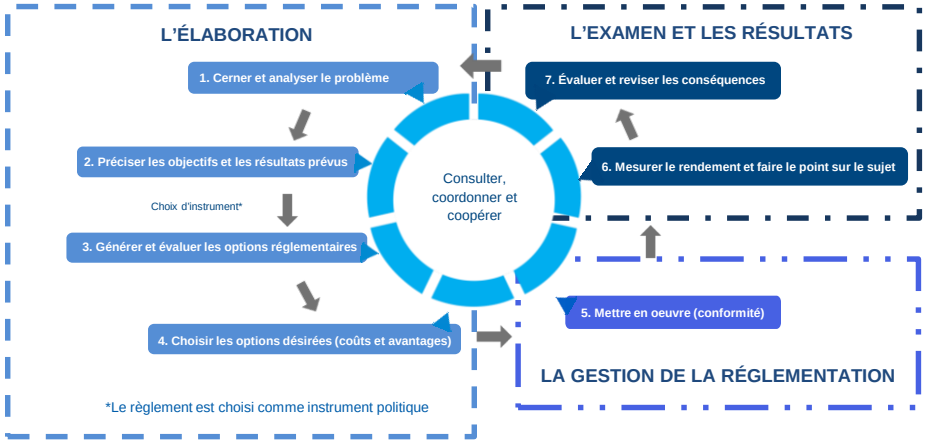
Langue

- Français

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(3) GÉNÉRER ET ÉVALUER LES OPTIONS RÉGLEMENTAIRES

UCLouvain

PENSER CRITIQUE

https://www.edx.org/course/penser-critique-2

Description

L'esprit critique n'est pas inné, mais peut s'apprendre comme on apprend à lire ou à calculer : développer son esprit critique, c'est apprendre à mettre en oeuvre une véritable démarche qui inclut notamment l'évaluation de la fiabilité de l'information et la confrontation d'autres opinions. Cela passe aussi par une prise de conscience des biais cognitifs qui peuvent altérer notre jugement et par une compréhension de la manière dont fonctionne la science et du statut des connaissances scientifiques.

Objectifs d'apprentissage

- décoder les mécanismes à l'oeuvre derrière nos stéréotypes
- repérer comment la mise en scène de contenus peut nous manipuler
- déterminer la fiabilité d'une information et de sa source
- évaluer et interpréter la qualité d'une démarche scientifique
- discuter de la place et des limites de la science aujourd'hui

Compétences

- Capacité analytique

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 4-5 heures par semaine pour 14 semaines

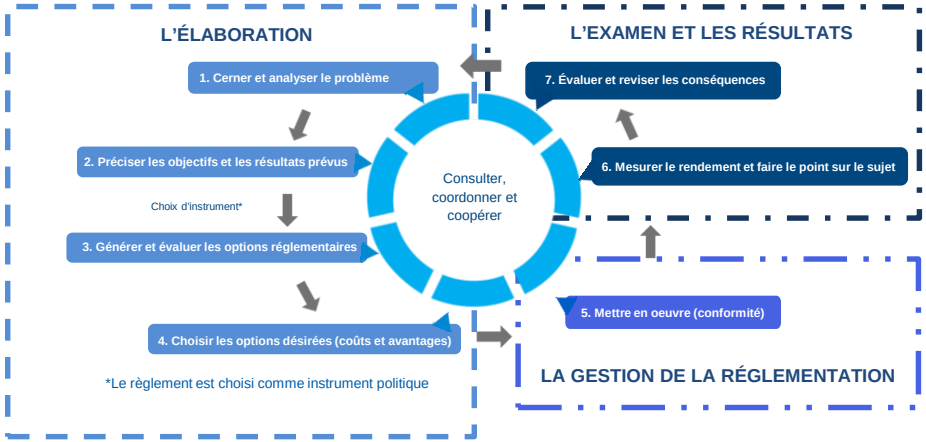
Langue

- Français

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'ÉLABORATION



Ce cours correspond à:

(3) GÉNÉRER ET ÉVALUER LES OPTIONS RÉGLEMENTAIRES

Community of Federal Regulators
Working together toward regulatory excellence

L'OBLIGATION DE CONSULTER – UN APERCU

https://cfr-crf.hubs.vidyard.com/watch/M9YSm9GaiKyocAwbsar4RB

Description

Le Canada consulte les groupes autochtones pour plusieurs raisons, que ce soit pour obtenir des directives sur une bonne gouvernance ou les décisions stratégiques prises ou pour respecter des obligations législatives. La Couronne a également l'obligation de consulter et, au besoin, de prendre des mesures lorsque ses décisions sont susceptibles d'avoir une incidence négative probable ou réelle sur les droits issus de traités et ancestraux. Cet engagement envers la consultation fait également la promotion d'un dialogue continu et ouvert entre la Couronne et les groupes autochtones.
Lors de la séance, un résumé de l'obligation de consulter du Canada et son approche à l'égard de la consultation vous sera présenté, en plus d'un aperçu des outils et des formations disponibles pour les fonctionnaires fédéraux.

Conférencier :

Bruno Steinke, directeur, Unité de la consultation et de l'accommodement, Affaires autochtones et du Nord Canada

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 45 minutes

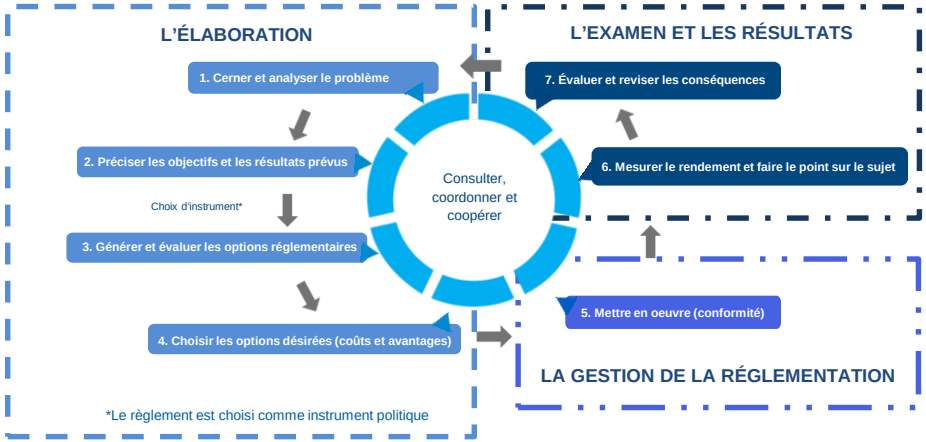
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

LA GESTION DE LA RÉGLEMENTATION



Ce cours correspond à:

(5) METTRE EN OEUVRE (CONFORMITÉ)

Community of Federal Regulators
Working together toward regulatory excellence

CHANGEMENT DE PHILOSOPHIE DANS LA POLITIQUE DE CONFORMITE ET D'APPLICATION DE LA LOI

https://cfr-crf.hubs.vidyard.com/watch/6xvGXx7Gd2aRX2aeMuDxQr

Description

Changement de philosophie dans la politique de conformité et d'application de la loi
Un changement de philosophie est en train de se produire dans la politique de conformité et d'application de loi qui transforme la façon dont le gouvernement aborde les activités de conformité et d'application de la loi. Ce cours abordera :

- les approches réglementaires fondées sur le risque;
- la transition vers l'utilisation de méthodes de promotion de la conformité;
- la modification des rôles en ce qui a trait aux inspections et aux enquêtes.

Conférenciers :

- Terence Stechysin, Directeur de la conformité p. int., Bureau de la Concurrence Canada
- Shane Holmquist, Sergent, Gendarmerie royale du Canada
- Tracy Adams, Gestionnaire, Gestionaire p. int., Ministère de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Affaires rurales de l'Ontario
- Philippe Madgin, Avocat-Conseil, Bureau du Commissaire aux élections fédérales

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 1 heure

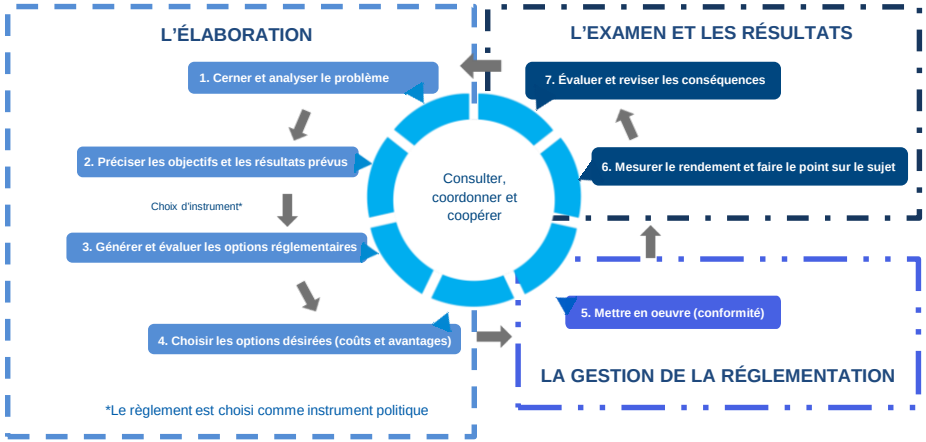
Langue

- Anglais

CFR | CRF

Ce cours est applicable à

L'EXAMEN ET LES RÉSULTATS



Ce cours correspond à:

(6) MESURER LE RENDEMENT ET FAIRE LE POINT SUR LE SUJET

Community of Federal Regulators
Working together toward regulatory excellence

LA REGLEMENTATION ET LA MESURE DU RENDEMENT

https://cfr-crf.hubs.vidyard.com/watch/a8SBCAf6dAKW94t6AeGDfN

Description

Réglementation et mesure du rendement
La réglementation est l'un des principaux instruments qui sont utilisés par le gouvernement pour réduire ou prévenir les dommages sociaux, économiques et environnementaux tout en faisant la promotion de la compétitivité et de l'innovation.
Comment pouvons-nous mesurer l'efficacité de la réglementation à atteindre les résultats souhaités?
Ne ratez pas la chance de découvrir :
les principes et les fondements de la mesure réglementaire;
les cadres existants de mesure du rendement;
un exemple de la mesure du rendement réglementaire.

Conférenciers :

- Scott Postma, conseiller en politique et de gestion du risque, Santé Canada
- Shannon Townsend, gestionnaire principal de l'évaluation, Environnement et Changement climatique Canada
- Steve Montague, professeur auxiliaire, École d'administration et de politique publique, Université Carleton; et associé, Performance Management Network Inc.

Engagement de temps/Niveau d'effort

- 2 heures

Langue

- Anglais