|  |
| --- |
| **PLAN B PROJECT** |
| **AGENDA****13/07/2018****4:00 – 4:45****Teleconference |** 613-960-7511 | Conference ID 7685195 |

|  |
| --- |
| **Agenda Items** |
| Item | Title | Presenter(s) |
| 1 | Welcome & follow-up on action items | Alex Benay |
| 2 | Update from Jodi on contracting | Jodi Brouillard |
| 3 | Review of project team organizational chart | Alex Benay |

|  |
| --- |
| **Action Items from Previous Meetings** |
| Item | Responsible | Due Date | Status |
| 1. Budget
 | Carolina  | July 12, **5:00pm** | Complete |
| 1. Completed Project Team Composition/Structure
 | Carolina  | July 12, **5:00pm** | Complete |
| 1. 2-3 page Memo
 | Jacquie  | July 12, **5:00pm** | Complete |
| 1. HR Vision Piece
 | Carolina | End of August | Pending |
| 1. Independent Architectural Assessment of Plan A
 | Vernon | Not yet established | Pending |

|  |
| --- |
| **PROJET PLAN B** |
| **ORDRE DU JOUR****13/07/2018****16 h à 16 h 45****Téléconférence |** 613-960-7511 | ID de la conférence 7685195 |

|  |
| --- |
| **Points à l’ordre du jour** |
| Point | Titre | Présentateur(s) |
| 1 | Mot de bienvenue et retour sur les mesures de suivi | Alex Benay |
| 2 | Mise à jour de Jodi sur la conclusion de contrats | Jodi Brouillard |
| 3 | Examen de l’organigramme de l’équipe de projet | Alex Benay |

|  |
| --- |
| **Mesures de suivi de réunions précédentes** |
| Point | Responsable | Date d’échéance | État |
| 1. Budget
 | Carolina  | Le 12 juillet, **17 h** | Terminée |
| 1. Composition et structure définitives de l’équipe de projet
 | Carolina  | Le 12 juillet, **17 h** | Terminée |
| 1. Note d’information de 2 à 3 pages
 | Jacquie  | Le 12 juillet, **17 h** | Terminée |
| 1. Document sur la vision des RH
 | Carolina | Fin août | En attente |
| 1. Évaluation indépendante de l’architecture du plan A
 | Vernon | Indéterminée | En attente |