# Qu'est-ce que Delve?

Delve comprend une page de profil des employés et un outil de découverte de contenu.

La page de profil fournit des informations de contact sur chaque employé. Cela comprend le nom, le numéro de téléphone, l'emplacement du bureau, l'adresse électronique, le responsable, etc. Un organigramme rudimentaire est également inclus.

La page de profil vous permet également d'ajouter des informations personnelles, telles que vos compétences, vos projets passés, vos intérêts et d'autres détails. Delve est utile pour trouver des personnes en fonction de leurs compétences et de leur expérience au sein d'une entreprise, sans avoir à les connaçtre avant de les trouver.

La partie découverte de contenu de Delve affiche des fichiers de Microsoft 365 (généralement de SharePoint Online et/ou OneDrive for Business) qui vous concernent. Les fichiers modifiés ou ouverts par vos collègues et les personnes avec lesquelles vous travaillez seront suggérés comme pouvant être pertinents en fonction de votre lien avec ces personnes.

# Comment accéder à Delve?

Vous pouvez accéder à Delve et Microsoft 365 (M365) par le site Web officiel de Microsoft 365

* Allez à office.com, cliquez sur le menu déroulant Delve.
* Si vous accédez à Microsoft 365 pour la première fois, vous devrez peut-être vous connecter en utilisant vos identifiants d'Emploi et Développement social Canada (EDSC).

# Quelles sont les restrictions associées à Delve?

Vous pouvez seulement accéder à Delve et M365 de l'une des manières suivantes :

* Sur un ordinateur portatif ou une tablette émise et géré par le gouvernement.
* Sur un téléphone mobile émis et géré par le gouvernement permettant démis et d'accéder à la messagerie professionnelle ;
* Sur un ordinateur portable personnel connecté à AppGate.
* Sur un ordinateur portable personnel connecté à l'Environnement virtuel à accès sécurisé - Bureau (EVAS-B)

# Est-ce que Delve peut être utilisé pour de l’information classifier?

Delve ne peut être utilisé que pour des informations non-classifiées pour le moment. Il n’a pas encore reçu la certification d’EDSC pour une utilisation Protégé A ou Protégé B.

EDSC a reçu la certification Protégé B pour certaines applications M365.

Avant d'utiliser M365 pour les informations Non-Classifiée, Protégé A ou Protégé B, reportez-vous aux conseils provisoires.