Démarrage rapide pour créer des documents M365 accessibles

Documents M365 accessibles

Date 8 novembre 2021 | Version 2.1

# Objectif

Le gouvernement du Canada (GC) s'efforce d'accroître l'accessibilité dans l'environnement Microsoft 365 (M365). L'équipe d'Expérience d'utilisateur de Communications et collaboration numériques de Services partagés Canada aide les ministères à comprendre et à maximiser l'utilisation des fonctions d'accessibilité de la suite M365, conformément à la [Loi canadienne sur l’accessibilité](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/a-0.6/).

Ce document est le premier d'une série de guides de démarrage rapide. Notre objectif est de fournir une courte collection de ressources du GC et de tiers.

Ce guide aidera les utilisateurs ayant des compétences en matière de M365 à créer des documents accessibles lorsqu'ils utilisent les applications de bureau Microsoft (Word, PowerPoint, Excel, Visio, Outlook, OneNote et PDF). Si vous n'avez jamais utilisé M365, consultez le [matériel de formation M365](https://wiki.gccollab.ca/M365/Accueil).

# Liste de vérification pour la création de documents

## 1 Rendez-le accessible

Un document accessible est pleinement utilisable par les personnes handicapées et non handicapées. En rendant vos documents accessibles, vous permettez aux utilisateurs de les parcourir de différentes manières. Consultez [Comment créer des documents accessibles dans Office 365](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/) pour obtenir des instructions spécifiques au format.

1. Commencez avec un modèle accessible. Par exemple :

* Utilisez les [modèles SSC](https://163gc.sharepoint.com/sites/msteams_06f457/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?viewid=bc1d62cb%2D0420%2D4ae3%2D949b%2D67cc35c98cc8&id=%2Fsites%2Fmsteams%5F06f457%2FShared%20Documents%2FGeneral%2FTemplates%20%2D%20Gabarits) de la **Bibliothèque d'images de SSC**.
* Utilisez un modèle du Carrefour de l’accessibilité du Bureau de l’accessibilité au sein de la fonction publique :
  + [Modèle de document Word accessible](https://www.gcpedia.gc.ca/gcwiki/images/4/40/Accessible_Word_primer_template_fra.dotx). Les instructions sont dans le modèle.
  + [Modèle de présentation PowerPoint accessible](https://www.gcpedia.gc.ca/gcwiki/images/e/e1/Accessible_presentation_template_fra.potx). Veuillez consulter [Instructions pour le modèle de présentation PowerPoint accessible](https://www.gcpedia.gc.ca/gcwiki/images/f/f0/Accessible_presentation_template_fra_instructions.docx) pour apprendre à utiliser le modèle.

1. Lancez [Vérifier l'accessibilité](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/am%C3%A9liorer-l-accessibilit%C3%A9-%C3%A0-l-aide-du-v%C3%A9rificateur-d-accessibilit%C3%A9-a16f6de0-2f39-4a2b-8bd8-5ad801426c7f) et suivez les instructions de la Boîte à outils d'accessibilité numérique pour corriger les erreurs et les avertissements

* [Documents Word](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/accessible-word-documents-365/)
* [Documents PowerPoint](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/accessible-powerpoint-documents-365/)
  + Le volet **Ordre de lecture** (sous Révision, Vérifier l'accessibilité) est un moyen rapide de vérifier l'ordre de lecture, le texte alt et de définir l'option Marquer comme décoratif. [Facilitez la lecture des diapositives à l'aide du volet Ordre de lecture (microsoft.com)](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/faciliter-la-lecture-des-diapositives-%C3%A0-l-aide-du-volet-ordre-de-lecture-863b5c1c-4f19-45ec-96e6-93a6457f5e1c).
* [Documents Excel](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/accessible-excel-documents-365/)
* [Diagrammes Visio](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/accessible-visio-diagrams-365/)
* [Documents PDF](https://a11y.canada.ca/fr/guides/office365/accessible-pdf-documents-365/)

1. Suivez la [Liste de vérification de la conformité des documents Microsoft](https://bati-itao.github.io/resources/ms-doc-compliance-checklist-fr.html) EDSC conçue par Emploi et Développement social Canada.

## 2 Utilisez un langage clair et simple

Le langage clair et simple est un style d'écriture que le lecteur trouve facile à lire, à comprendre et à utiliser. Il évite le jargon et le langage verbeux et complexe.

1. Suivez les directives du GC en matière de langage clair et simple lorsque vous rédigez votre document :
   * [Langage clair et simple dans le Guide de rédaction du contenu du site Canada.ca](https://www.canada.ca/fr/secretariat-conseil-tresor/services/communications-gouvernementales/guide-redaction-contenu-canada.html#toc6)
   * [La langue claire et simple - Le guide du rédacteur - TERMIUM Plus® - Bureau de la traduction](https://www.btb.termiumplus.gc.ca/redac-chap?lang=eng&lettr=chapsect10&info0=10#zz10)
2. Utilisez l'outil Grammaire et orthographe dans le menu Révision.

## 3 Rendez les documents disponibles dans les deux langues officielles

Par défaut, les documents doivent être disponibles dans les deux langues officielles, l'anglais et le français.

1. Rédigez le document dans la langue de votre choix.
2. Assurez-vous que le document final est disponible dans les deux langues officielles. Consultez les [Ressources du Portail linguistique du Canada](https://www.noslangues-ourlanguages.gc.ca/fr) pour des services et renseignements.

# Ressources de Microsoft en matière d’accessibilité

Le support Microsoft Office propose également des instructions étape par étape et des meilleures pratiques pour rendre les documents accessibles. Consultez les fiches d'information disponibles pour chaque produit Microsoft :

* [Vidéos de formation d’accessibilité](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/vid%C3%A9os-de-formation-d-accessibilit%C3%A9-71572a1d-5656-4e01-8fce-53e35c3caaf4?ui=en-us&rs=en-us&ad=us)
* [Rendre vos documents Word accessibles aux personnes atteintes d’un handicap](https://support.microsoft.com/fr-fr/topic/rendre-vos-documents-word-accessibles-aux-personnes-atteintes-d-un-handicap-d9bf3683-87ac-47ea-b91a-78dcacb3c66d?ui=fr-fr&rs=fr-fr&ad=fr)
* [Rendre vos présentations PowerPoint accessibles aux personnes atteintes d’un handicap](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rendre-vos-pr%C3%A9sentations-powerpoint-accessibles-aux-personnes-atteintes-d-un-handicap-6f7772b2-2f33-4bd2-8ca7-dae3b2b3ef25)
* [Rendre vos documents Excel accessibles aux personnes atteintes d’un handicap.](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rendre-vos-documents-excel-accessibles-aux-personnes-atteintes-d-un-handicap-6cc05fc5-1314-48b5-8eb3-683e49b3e593)
* [Rendre votre diagramme Visio accessible aux personnes atteintes de handicaps](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rendre-votre-diagramme-visio-accessible-aux-personnes-atteintes-de-handicaps-e2c847a9-f010-4fef-af65-16e252829d44)
* [Rendre votre e-mail Outlook accessible aux personnes atteintes d’un handicap](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rendre-votre-e-mail-outlook-accessible-aux-personnes-atteintes-d-un-handicap-71ce71f4-7b15-4b7a-a2e3-cf91721bbacb)
* [Rendre vos blocs-notes OneNote accessibles aux personnes atteintes d’un handicap](https://support.microsoft.com/fr-fr/office/rendre-vos-blocs-notes-onenote-accessibles-aux-personnes-atteintes-d-un-handicap-3c82a6cf-17aa-4e8b-bb2b-7ce210855616)
* [Créer des fichiers PDF accessibles](https://support.microsoft.com/fr-fr/topic/cr%C3%A9er-des-fichiers-pdf-accessibles-064625e0-56ea-4e16-ad71-3aa33bb4b7ed)

# Ressources supplémentaires

* [Guides et outils en matière d’accessibilité | Mon SPC (ssc-spc.gc.ca)](https://myssc-monspc.ssc-spc.gc.ca/fr/outilstravail-processus/accessibilite/outils-ressources) (disponible uniquement sur le réseau SPC)
* Accessibilité, adaptation et technologie informatique adaptée (AATIA), [Comment le programme d’AATIA peut-il vous aider? (Canada.ca)](https://www.canada.ca/fr/services-partages/organisation/programme-aatia/programme-aatia-peut-aider.html)
* Le carrefour de l’accessibilité du Bureau de l’accessibilité au sein de la fonction publique, [Communications and Technology / Communications et technologie (GCpedia)](http://www.gcpedia.gc.ca/wiki/Communications_and_Technology/_Communications_et_technologie)
* Boîte à outils d'accessibilité numérique - [Boîte à outils d'accessibilité numérique / Espace de partage (Canada.ca)](https://a11y.canada.ca/fr/)
* [Formation et événements du GC sur l'accessibilité (GCpedia)](https://www.gcpedia.gc.ca/wiki/GC_Accessibility_Training_and_Events_/_Formation_et_%C3%A9v%C3%A9nements_du_GC_sur_l'accessibilit%C3%A9?setlang=en&uselang=en)
* La [formation sur l'accessibilité de M365 (GCwiki)](https://wiki.gccollab.ca/M365/Accueil/Accessibilit%C3%A9) de Services partagés Canada
* [Guide de l’accessibilité : chapitre 5 - Rendre les communications accessibles à tous](https://ceacs-cesca.github.io/playbook/play5/index-fr.html) de EDSC (ceacs-cesca.github.io)
* [Myths of accessible typography (wcag2.com)](https://wcag2.com/accessible-typography-and-style/) (disponible uniquement en anglais)
* [Colour Contrast Analyser (Vision Australia)](https://www.visionaustralia.org/services/digital-access/resources/colour-contrast-analyser) (disponible uniquement en anglais)
* [Assurer l’accessibilité des communications à tous au gouvernement du Canada (Canada.ca)](https://www.canada.ca/fr/secretariat-conseil-tresor/sujets/communications-gouvernementales/assurer-accessibilite-communications.html)
* [Communications accessibles (GCintranet)](https://intranet.canada.ca/wg-tg/gc-cg/accessible-communications-accessibles/index-fra.asp)

# Contact

Pour plus d'informations ou pour nous faire part de vos commentaires, veuillez :

* envoyer un courriel à l’équipe de Communications et collaboration numériques, [dcc.accessibility-accessibilite.cnn@ssc-spc.gc.ca](mailto:dcc.accessibility-accessibilite.cnn@ssc-spc.gc.ca?subject=Quick%20Start%20to%20Create%20Accessible%20M365%20Documents) ou
* consultez la page [Accessibilité-M365 (GCpedia)](https://www.gcpedia.gc.ca/wiki/Accessibilit%C3%A9-M365) de Services partagés Canada.

Pour les notifications de [Formation et événements du GC sur l'accessibilité](https://www.gcpedia.gc.ca/wiki/GC_Accessibility_Training_and_Events_/_Formation_et_%C3%A9v%C3%A9nements_du_GC_sur_l%27accessibilit%C3%A9), veuillez contacter :

* AAACT-Events / AATIA-Événements (SSC/SPC), [aaact-events-aatia-evenements@ssc-spc.gc.ca](mailto:aaact-events-aatia-evenements@ssc-spc.gc.ca)