



Le Réseau des jeunes professionnels Mandat

Novembre 2021

Table des matières

Mandat	3
Membres	3
Composition	3
Sous-comités	5
Équipe exécutive	5
Bénévoles du RJP	6
Processus de sélection des coprésidents	6
Plan stratégique annuel	7
Langues officielles	7
Diversité et inclusion	8
Examens du mandat	8

Mandat

Le Réseau des jeunes professionnels (RJP) du ministère des Finances est une ressource pour les jeunes professionnels du ministère des Finances Canada et vise à aider les jeunes employés à lancer une carrière réussie dans le secteur public.

Membres

Les membres du RJP sont définis comme ceux figurant sur la liste de diffusion du RJP. Pour se joindre au RJP, les employés des Finances peuvent envoyer un courriel au RJP à yjn-rjp@fin.gc.ca et demander à être ajoutés à la liste de diffusion. Tous les nouveaux employés des Finances reçoivent un courriel du RJP dès leur arrivée, leur demandant s'ils souhaitent être ajoutés à la liste de diffusion.

Les activités et le travail de promotion du RJP sont axés sur les besoins des nouveaux employés et des employés subalternes (p. ex. ceux qui ont cinq ans ou moins d'expérience dans la fonction publique). Toutefois, tous les membres du ministère des Finances sont invités à participer aux événements du RJP et à s'inscrire sur la liste de diffusion du RJP.

Composition

Le Comité d'organisation du RJP est composé de l'équipe exécutive et des bénévoles du RJP. Les bénévoles du RJP siègent à un ou plusieurs des trois sous-comités du RJP, chacun étant présidé par un membre de l'équipe exécutive. Le Comité d'organisation du RJP planifie et réalise les événements et les initiatives du RJP, et veille à ce que les besoins des membres du RJP soient représentés dans les décisions du ministère.

Structure du comité du RJP

Sous-comité social

Coprésident : **Jacob Cutts**

Domaines d'intérêt

- Consolider les relations interpersonnelles et professionnelles entre les membres du RJP
- Variété d'événements et d'activités sociales
- Activités de la CCMTGC (p. ex., la Coupe des organismes centraux)
- Événements sociaux ciblés (p. ex., événements d'accueil des nouvelles cohortes)

Domaine d'intérêt transversal : Promouvoir les besoins des membres du RJP

Sous-comité de perfectionnement professionnel

Coprésident : **Brooklyn Sutton**

Domaines d'intérêt

- Organiser des événements de perfectionnement professionnel et de mise en réseau pour les membres du RJP afin de les aider à faire progresser leur carrière au sein du ministère des Finances
- Discussions de groupe
- Dîner-conférences
- Ateliers d'apprentissage
- Séances de réseautage

Sous-comité de l'intégration

Coprésident : **Jesse Shuster-Leibner**

Domaines d'intérêt

- Aider la nouvelle cohorte d'employés des Finances à participer aux activités ministérielles et à effectuer une transition harmonieuse vers leur nouveau milieu de travail
- Système de jumelage à l'échelle du ministère
- Envoi de courriels de bienvenue aux nouveaux employés des Finances

Sous-comités

Le Comité d'organisation du RJP est divisé en trois sous-comités pour mettre en évidence les trois grandes priorités du RJP, à savoir (1) le développement social (2) le perfectionnement professionnel et (3) l'intégration.

Le **Comité social** est responsable d'organiser des activités et des événements qui aideront à consolider les relations interpersonnelles et professionnelles que les membres du RJP établissent au travail. Le comité social dirige également les initiatives de la Campagne de charité en milieu de travail du gouvernement du Canada (CCMTGC) du RJP. Les événements sociaux antérieurs ont compris des événements ponctuels (p. ex., une classe de yoga), des événements récurrents (p. ex., des dîners de jeu de société), ainsi que des événements récurrents annuels (p. ex., la veille du Nouvel An fiscal et la Coupe des organismes centraux). Les activités ont inclus des tournois de sport, des défis d'exercice et plus encore.

Le **Comité de perfectionnement professionnel** organise des activités de perfectionnement professionnel et de réseautage pour les membres du RJP afin de les aider à poursuivre leur carrière au ministère des Finances. Par exemple, des discussions de groupe, des dîner-conférences, la série d'événements: Demandez à un cadre du RJP, les activités de présentation du RJP, des ateliers d'apprentissage et des séances de réseautage.

Le **Comité d'intégration** est chargé d'aider la nouvelle cohorte d'employés des Finances à participer aux activités ministérielles et à effectuer une transition harmonieuse vers leur nouveau milieu de travail. Il s'agit, par exemple, de coordonner le système de jumelage à l'échelle du ministère, qui met en relation les nouveaux professionnels rejoignant le ministère avec un employé plus expérimenté ou encore le soutient aux séances d'orientation des nouveaux employés.

Équipe exécutive

L'équipe exécutive du RJP est composée de trois coprésidents. Chaque membre de l'équipe exécutive doit présider un sous-comité du RJP. L'équipe exécutive du RJP se réunit chaque semaine pour discuter des initiatives en cours et des mises à jour.

Les membres de l'équipe exécutive du RJP sont responsables de :

- Superviser les bénévoles du RJP pour s'assurer que les activités soient menées de façon professionnelle et uniforme;
- Assurer la coordination avec les groupes pertinents à l'extérieur du RJP au besoin (p. ex., communications internes, Direction des services ministériels [DSM], etc.);
- Collaborer régulièrement avec les membres du RJP au moyen de sondages et de conversations informelles afin de comprendre les besoins et les priorités des membres du RJP;

- Porter les enjeux et les initiatives liés au RJP à l'attention de la haute direction par l'intermédiaire du champion du RJP ou des comités de gouvernance ministériels appropriés;
- S'entretenir régulièrement avec le sous-ministre adjoint champion du RJP et lui demander son avis au besoin;
- Représenter le RJP aux réunions du comité ministériel de développement (c.-à-d., les comités de la gestion des ressources, de la gestion des personnes et de la culture et du milieu de travail). Chaque membre de l'équipe exécutive siège à l'un des comités de développement du ministère en tant que représentant du RJP;
- Gestion de la liste de courriels et de la boîte de réception du RJP;
- Revoir et approuver toutes les communications du RJP envoyées depuis la messagerie du RJP à la liste des membres du RJP;
- Gérer les relations du RJP avec les autres RJP de la région de la capitale nationale (RCN) et du Canada;
- Assister aux réunions du Réseau des jeunes professionnels de la région de la capitale nationale (RJPRCN) afin d'établir des liens avec d'autres RJP, de planifier des événements interministériels de collaboration et de partager des idées sur la façon d'améliorer la vie professionnelle des jeunes au sein du gouvernement du Canada; et,
- Assurer une gestion appropriée des fichiers par le biais du site SharePoint du RJP.

Bénévoles du RJP

Les bénévoles du RJP sont des membres du RJP qui aident l'équipe exécutive à organiser et à mettre en place des événements et des initiatives du RJP. Les bénévoles du RJP peuvent se porter volontaires pour participer à la planification des initiatives des sous-comités. Les bénévoles du RJP peuvent également être affectés à des tâches spécifiques en fonction de leurs compétences. Les bénévoles du RJP sont ajoutés au groupe de clavardage sur MS Teams des bénévoles du RJP.

Pour devenir bénévole du RJP, les membres peuvent envoyer un courriel au RJP à l'adresse [ypn-rjp@fin.gc.ca](mailto:yjn-rjp@fin.gc.ca) à tout moment de l'année, ou répondre à l'appel périodique du RJP pour les bénévoles.

Les bénévoles du RJP sont encouragés à inclure leurs activités de bénévolat dans leurs plans d'apprentissage et de perfectionnement, et à bénéficier du soutien de leur directeur pour y participer.

Processus de sélection des coprésidents

Les membres de l'équipe exécutive du RJP n'ont pas de mandat fixe. Cependant, les membres de l'équipe exécutive du RJP doivent s'engager à occuper leur poste pendant

au moins un an. Les membres de l'équipe exécutive du RJP doivent tous avoir cinq ans ou moins d'expérience de travail au sein du gouvernement fédéral.

Lorsqu'un coprésident du RJP décide de se retirer, un appel sera envoyé à tous les membres du RJP afin de pourvoir le poste de coprésident vacant. Les membres du RJP intéressés doivent envoyer un courriel à l'équipe exécutive du RJP, y compris au coprésident en partance, pour exprimer leur intérêt pour le poste. Chaque candidat doit avoir le soutien de son superviseur immédiat et s'engager à consacrer au moins deux heures par semaine aux responsabilités de coprésident du RJP pour l'année suivante.

Ceux qui souhaitent occuper un poste de coprésident auront une discussion avec les coprésidents actuels et sortant afin de définir les rôles et les responsabilités du poste de coprésident et ce, avant la sélection par l'équipe exécutive. Le nouveau coprésident sera nommé avant le départ du coprésident sortant. Une expérience préalable en tant que bénévole du RJP sera considérée comme un atout.

Plan stratégique annuel

L'équipe exécutive du RJP rédigera un plan stratégique annuel au plus tard le 1^{er} septembre de chaque année civile. Le plan annuel tiendra compte des commentaires des membres et des bénévoles du RJP. Le plan tiendra compte du rendement du RJP au cours de l'année précédente et présentera les objectifs et les priorités du RJP pour l'année à venir.

L'équipe exécutive du RJP visera à présenter le plan stratégique annuel au comité de développement de la gestion des personnes et de la culture (ou à un autre comité de gouvernance ministériel dûment placé).

Une fois présentée au comité de gestion des personnes et de la culture, l'équipe exécutive fera circuler le plan stratégique annuel parmi les membres du RJP pour les en informer.

Langues officielles

Toutes les communications envoyées à l'ensemble de la liste de diffusion du RJP à partir de la messagerie du RJP seront rédigées dans les deux langues officielles. Le RJP encouragera l'utilisation des deux langues officielles lors de ses événements et cherchera à organiser des événements en français dans la mesure du possible.

Diversité et inclusion

Le RJP reconnaît que la diversité et l'inclusion sont des questions importantes qui ont un impact sur toutes les facettes de la vie professionnelle. Les milieux de travail diversifiés sont capables de s'appuyer sur les différentes origines et expériences de leurs employés pour travailler de manière plus efficace et créative. Les milieux de travail inclusifs sont essentiels pour garantir le bien-être de tous les employés et leur permettre de maximiser leur potentiel.

Le RJP fait des efforts proactifs pour prendre en compte la diversité et l'inclusion dans tous ses événements et initiatives. Il faut d'abord s'assurer que nos événements soient accessibles à tous nos membres, en particulier à ceux qui parlent des langues différentes ou ceux qui ont un handicap. Il s'agit aussi de s'assurer que nos événements soient accueillants et inclusifs, et qu'ils soient représentatifs de la diversité du RJP en veillant à ce qu'ils incluent et élèvent les voix des groupes marginalisés, notamment les femmes, les peuples autochtones, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles, etc.

La diversité et l'inclusion sont également un objectif important de notre travail. Comme il s'agit d'enjeux qui concernent directement nos membres, nous avons l'obligation de les mettre en évidence dans nos interactions avec le ministère et de travailler avec le ministère pour faire avancer les efforts sur ces enjeux. Nous chercherons également à utiliser une perspective intersectionnelle pour notre action sur d'autres enjeux, en cherchant à mieux comprendre et à aborder l'impact que ces enjeux ont sur les groupes marginalisés.

Examens du mandat

La structure du RJP est conçue pour être souple afin de répondre aux besoins des jeunes professionnels du ministère des Finances Canada. Le présent mandat vise à guider l'organisation et la gouvernance du RJP, mais il ne vise pas à en restreindre son développement.

Le mandat du RJP doit être examiné à chaque année par les coprésidents en même temps que l'élaboration du plan stratégique annuel. Toute modification importante au mandat sera communiquée aux membres du RJP.