

Camp des carrières 2023

Faire de la place sur le
côté de votre bureau



Présenté par le Réseau des jeunes fonctionnaires fédéraux

Julianna Mutch

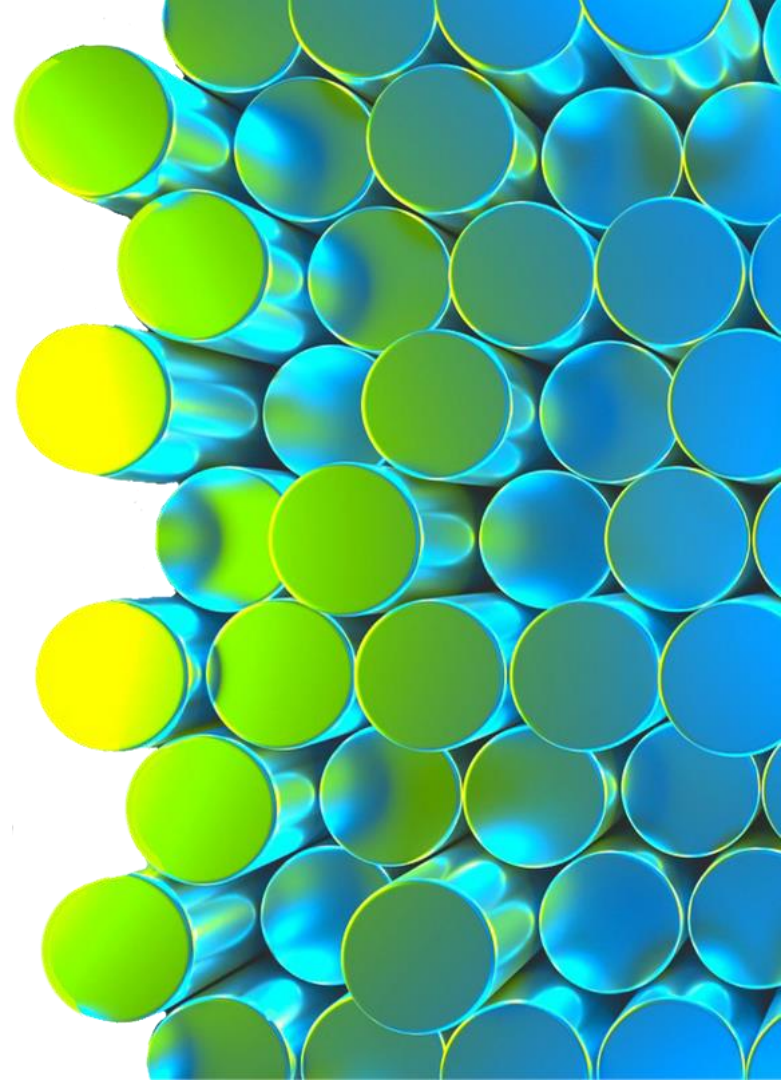
Elle

- Avant de devenir fonctionnaire, Julianna a étudié la science politique et le français, ainsi que les études sociales et le français langue seconde à l'Université Acadia, où elle a obtenu un baccalauréat en arts et un baccalauréat en éducation.



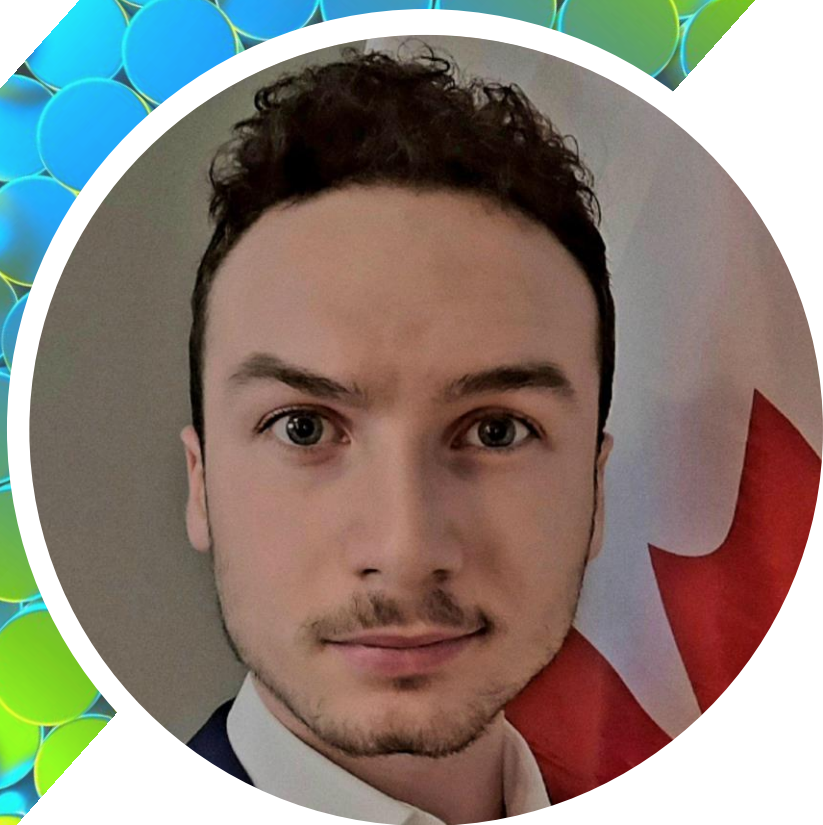
Objectifs d'apprentissage

- Définir la valeur que les rôles bénévoles apportent aux rôles de fond
- Préparer une conversation avec la direction pour demander du temps dédié au bénévolat
- Identifier les compétences acquises par le biais du bénévolat et les ajouter aux évaluations de performance.



Karl Alary

He/Him/Il



- Karl Alary travaille comme adjoint administratif au Bureau du sous-secrétaire du Cabinet, Personnel supérieur et renouvellement de la fonction publique au Bureau du Conseil privé (BCP) dans le cadre du programme PFETE, où il soutient l'administration des processus de nomination du gouverneur en conseil.
- Karl a obtenu un diplôme d'études collégiales dans la province de Québec en 2020 et poursuit actuellement un baccalauréat en commerce et en droit dans la région de la capitale nationale.
- Depuis 2018, sa passion pour l'administration publique et la gouvernance l'a amené à travailler dans divers ministères, dont Parcs Canada et l'Agence canadienne d'inspection des aliments, en plus de s'impliquer dans des organismes communautaires. En tant que dirigeant du réseau GC Students dans la fonction publique du Canada, il s'efforce de créer de nouvelles initiatives pour augmenter la rétention des étudiants dans la fonction publique fédérale.

Tara Shapransky

She/Her/Elle

- Tara est actuellement employée à plein temps à Emploi et Développement Social Canada (ESDC) et a un détachement à Infrastructure Canada (INFC).
- Elle participe au réseau des jeunes professionnels (YPN) de l'ESDC (YMAGIN) depuis qu'elle est étudiante, c'est-à-dire depuis 2018. Elle a commencé en tant que participante, puis a rejoint le comité directeur de sa branche avant de passer à la division nationale où elle est actuellement responsable des communications. Elle s'est également impliquée dans des projets interdépartementaux tels que le FYN et le NCR YPN, ainsi que dans son syndicat.
- Elle a une formation en communication de masse, en journalisme et en rédaction technique. Lorsqu'elle ne travaille pas sur son projet à INFC ou avec YMAGIN, elle aime passer du temps avec ses amis et sa famille et organiser des dîners et des brunchs. Elle est également une lectrice assidue, uneoureuse de la télévision, du cinéma et de la musique !

FAIRE DE LA PLACE SUR LE COIN DE VOTRE BUREAU

S'impliquer, se dépasser



Discussion

- 1 L'importance de s'impliquer
- 2 Apprentissages et aptitudes
- 3 Temps consacré à l'implication
- 4 Concrétiser nos engagements



Période de questions



Négocier avec son gestionnaire

- Parler de l'impact
- Parler de « *hard and soft skills* »
- *Ils privilégient un environnement de travail qui favorise l'esprit d'équipe, l'acquisition du savoir et l'innovation.*

- Identifier les compétences partagées
- Identifier les objectifs communs
- Utiliser le processus de gestion de performance
- Considerer l'aspect organisationnel et personnel

- Appliquer les compétences apprises dans votre travail
- Partager les acquis avec vos collègues
- Utiliser le processus de gestion de performance



Démontrer la valeur



Faire le lien



Mettre en application

Merci!

Continuons la discussion



Julianna.Mutch@cra-arc.gc.ca
[linkedin.com/in/juliannamutch](https://www.linkedin.com/in/juliannamutch)



karl.alary@pco-bcp.gc.ca
[linkedin.com/in/karlalary](https://www.linkedin.com/in/karlalary)



tara.shapransky@infc.gc.ca
[linkedin.com/in/tarashapransky](https://www.linkedin.com/in/tarashapransky)
Twitter: @TarasRandomLife



Merci

