

# **Outils de soutien pour les mentorés** *– Préparer la première rencontre*

**Avant la rencontre:**

* Reconnaissez qu’il peut falloir du temps pour établir une relation avec votre mentor. Le type de relation que vous développerez dépendra de ce que vous et votre mentor y apportez.
* Réfléchissez à ce que vous espérez retirer de ce mentorat.
* Passez en revue vos intérêts, vos objectifs et vos questions.
* Pensez au temps et à l’énergie que vous pouvez y consacrer.

**Pendant la rencontre:**

* Partagez votre parcours: vos études, vos objectifs, vos intérêts personnels ou communautaires.
* Partagez vos expériences vécues, à votre façon.
* Renseignez-vous sur le parcours, la carrière et l’expérience de votre mentor dans la fonction publique.
* Discutez de ce à quoi ressemble le soutien pour vous.
* Passez en revue le *Guide de mentorat* et commencez à établir des objectifs.

**Après la rencontre:**

* Notez ce qui vous a marqué.
* Réfléchissez aux prochaines étapes ou aux suivis à faire.
* Faites un suivi avec un message de remerciement et planifiez votre prochaine conversation.